

Regulamin
udostępniania zbiorów
Biblioteki Latinoamerykańskiej

§1

Biblioteka Latinoamerykańska jest biblioteką Polskiego Towarzystwa Studiów Latinoamerykanistycznych (PTSL). Ma ona charakter specjalistyczny gromadząc zbiory z zakresu nauk humanistycznych i przyrodniczych związane z regionem Ameryki Łacińskiej.

§2

Biblioteka Latinoamerykańska udostępnia zbiory:

- 1) na miejscu w czytelni,
- 2) przez wypożyczanie miejscowe dla osób z Krakowa,
- 3) przez wypożyczanie zamiejscowe dla członków PTSL,
- 4) przez wykonywanie kserokopii.

§3

Prawo do korzystania ze zbiorów Biblioteki Latinoamerykańskiej nabywa się z chwilą rejestracji i otrzymania karty bibliotecznej, która wystawiana jest na okres jednego roku akademickiego. Czytelnicy mogą korzystać z czytelni oraz otrzymywać dzieła tylko za okazaniem ważnej karty bibliotecznej. Karty nie wolno odstępować innym osobom. Za przekroczenie tego przepisu właściciel karty i osoba nieprawnie z niej korzystająca zostają pozbawieni prawa korzystania z Biblioteki na okres trzech miesięcy.

§4

Kartę biblioteczną wystawia się na podstawie wypełnionej przez czytelnika deklaracji i po okazaniu dowodu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu w przypadku obcokrajowców). Warunkiem uzyskania przywilejów przewidzianych regulaminem jest przedstawienie dodatkowo:

- 1) w przypadku pracowników naukowych Uniwersytetu Jagiellońskiego - aktualnie ważnej legitymacji służbowej,
- 2) w przypadku studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego - indeksu z wpisem na bieżący rok akademicki,
- 3) w przypadku członków PTSL - opłacenie składki za rok bieżący.

§5

Korzystający ze zbiorów Biblioteki Latinoamerykańskiej ponoszą odpowiedzialność za stan powierzonych im obiektów. Aby uniknąć odpowiedzialności za już istniejące uszkodzenia, należy zgłosić je przy odbiorze dzieła. Czytelnicy odpowiadają materialnie za zagubienie lub uszkodzenie udostępnionych dzieł.

§6

Korzystanie ze zbiorów Biblioteki jest bezpłatne. Czytelnik jest jednak zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z rejestracją i wydaniem karty bibliotecznej. Płatne są usługi kserograficzne, wypożyczanie zamiejscowe, prawo do reprodukcji i inne. Szczegółowe zasady reguluje "Cennik usług i opłat" ustalany przez dyrektora Biblioteki.

§7

1. Prawo do wypożyczania mają posiadacze ważnej karty bibliotecznej, którzy dokonają wpłaty podstawowej kaucji. W przypadku cenniejszych pozycji Dyrektor Biblioteki może ustalić wyższą kaucję w wysokości odpowiadającej wartości wypożyczonego dzieła. Istnieje obowiązek wycofania kaucji przed upływem jednego roku. Kaucja zwracana jest bez uwzględnienia skutków inflacji.
2. Z obowiązku wpłacenia kaucji zwolnieni są członkowie PTSL oraz studenci Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politycznych, doktoranci i pracownicy Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§8

Prawo do wypożyczania zamiejscowego mają jedynie członkowie PTSL zarejestrowani w Bibliotece i z opłaconymi na bieżąco składkami. Niezależnie od tego zobowiązani są do pokrycia kosztów wysyłki oraz dostarczenia dzieła do Biblioteki w przewidzianym terminie zwrotu na własny koszt.

§9

Poza Bibliotekę nie wypożycza się:

- 1) zbiorów specjalnych, dzieł rzadkich i kosztownych,
- 2) egzemplarzy archiwalnych,
- 3) samoistnych publikacji do 50 stron druku,
- 4) druków ulotnych,
- 5) gazet i innych czasopism,

- 6) dzieł wydanych do roku 1950 włącznie,
- 7) słowników, encyklopedii, informatorów ogólnych, poradników, przewodników turystycznych, podręczników szkolnych,
- 8) wydawnictw albumowych oraz z luźnymi tablicami, tabelami, mapami itp.,
- 9) dzieł uszkodzonych, wymagających konserwacji.

§10

Liczba książek wypożyczonych równocześnie przez jednego czytelnika nie może przekroczyć 2 dzieł. Prawo do większej ilości wypożyczeń posiadają:

- 1) członkowie PTSL do 6 dzieł,
- 2) pracownicy naukowcy i doktoranci Uniwersytetu Jagiellońskiego do 4 dzieł,
- 3) studenci Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego do 4 dzieł.

§11

Dzieła wypożycza się czytelnikom na okres jednego miesiąca. W razie potrzeby można uzyskać przedłużenie terminu zwrotu dzieł, jeżeli nie ma na nie innych zamówień. Przy załatwianiu prolongaty należy okazać wypożyczone dzieła.

§12

1. W razie przekroczenia terminu zwrotu wypożyczonych dzieł Biblioteka wysyła pisemne upomnienie, a po bezskutecznym upływie terminu określonego w upomnieniu zastrzega sobie prawo wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Biblioteka pobiera od czytelników opłatę za opóźnienie zwrotu wypożyczonego dzieła, niezależnie od wysłanego pisemnego upomnienia.
3. Biblioteka Latinoamerykańska może z ważnych powodów zażądać zwrotu dzieł przed upływem terminu wypożyczenia.

§13

W razie zagubienia dzieła czytelnik jest obowiązany:

- 1) zwrócić identyczny egzemplarz lub opłacić udokumentowane koszty uzyskania przez Bibliotekę duplikatu,
- 2) w razie zniszczenia - zwrócić koszty oprawy lub konserwacji.

Egzemplarz zniszczony lub odnaleziony pozostaje własnością Biblioteki.

§14

Godziny otwarcia czytelni i udostępniania Biblioteki ustala dyrektor Biblioteki.

§15

1. Rażąco naruszenie regulaminu daje podstawę pozbawienia czytelnika prawa do korzystania z Biblioteki na czas określony lub całkowicie.
2. Dyrekcja Biblioteki może odmówić prawa do przebywania w czytelni i korzystania ze zbiorów osobom wyłamującym się z ogólnie przyjętych norm współżycia społecznego.

§16

W uzasadnionych indywidualnych przypadkach dyrektor Biblioteki może odstąpić od postanowień §§ 3, 6, 9, 11 i 13.

§17

Regulamin Biblioteki został zatwierdzony uchwałą Zarządu Głównego Polskiego Towarzystwa Studiów Latinoamerykanistycznych z dnia 4 czerwca 2005 r.